ОТЧЁТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБУК ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА
В 2022 ГОДУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о выполнении
Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1	Обновление состава комиссии по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры Тужинская районная межпоселенческая централизованная библиотечная система (далее - Библиотека)	Состав комиссии обновлен в феврале приказ от 28.02.2022 №18 – ОД и в июле приказ от 26.07.2022 №40-ОД, в связи с увольнениями членов комиссии
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК Тужинская ЦБС на 2022-2024гг	План мероприятий по противодействию коррупции в МБУК Тужинская ЦБС утверждён на 2022-2024гг – приказ от 28.02.2022 №18-ОД
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на заседаниях дирекции МБУК Тужинская ЦБС	На семинаре в марте и ноябре рассмотрены вопросы противодействия коррупции, работники учреждения ознакомлены с планом работ по данному направлению и другими локальными актами.
4	Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам работников учреждения с антикоррупционной оговоркой	В ноябре заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам работников учреждения с антикоррупционной оговоркой
5	Анализ и уточнение должностных инструкций работников Библиотеки, деятельность которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с пакетом документов по антикоррупционной деятельности Библиотеки.	В должностную инструкцию ответственного работника по направлению противодействия коррупции в учреждении внесены дополнительные пункты .
Повышение эффективности процессов управления МБУК Тужинская ЦБС в целях предупреждения коррупции		

2	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками. Создание приёмочной комиссии для осуществления приёмки товаров, работ и услуг	В течение года приёмочная комиссия оформляет акты приёмки товаров, работ, услуг и готовит экспертные заключения по всем муниципальным контрактам. В течение года заключено 40 муниципальных контрактов по п.4ч.1 ст.93 ФЗ - 44 Комиссией подготовлены экспертизы и акты приёмки работ, услуг, товаров
3	Контроль за организацией в установленном порядке предоставления платных услуг в Библиотеке.	Платные услуги оказываются в соответствии с положением об оказании платных услуг и Прейскурантом цен на 2022 год утверждённым приказом От 25.12.2021 №54 и От 22.04.2022 №24
4	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействии коррупции, выполнение планов	Отчёт по выполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении утверждён.
5	Соблюдение учреждением обязанности сообщать о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение в учреждении в течение месяца работ (оказание услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей с гражданином, замещавшим должность государственной или муниципальной службы, включенную в перечень, установленный соответствующим правовым актом, в течение 2-х лет после его увольнения с государственной (муниципальной) службы в 10-дневный срок представителю нанимателя служащего по последнему месту его службы.	В 2022 году муниципальных и государственных служащих принято на работу по трудовому договору и ГПХ не было.
6	Ежегодное представление руководителем МБУК Тужинская ЦБС сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о доходах директора учреждения поданы в установленные сроки, замечания по сведениям учтены и подана объяснительная записка в прокуратуру.
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников МБУК Тужинская ЦБС		
1	Оказание консультативной помощи работникам Библиотеки по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных законодательством и иными нормативными документами Российской Федерации.	Проведены 2 консультации по противодействию коррупции.

3.	Индивидуальное информирование работников Библиотеки по электронной почте об антикоррупционной политике и мероприятиях по противодействию коррупции в МБУК Тужинская ЦБС	Индивидуальное информирование по данному направлению осуществлялось в течение года по необходимости.
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности пользователей МБУК Тужинская ЦБС		
1	Организация цикла выставок и выпуск печатной продукции по противодействию коррупции в Российской Федерации.	Выпущено 2 буклета по данному направлению «Что такое взятка?» «Бытовая коррупция» Оформлен информационный уголок по противодействию коррупции.
Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности МБУК Тужинская ЦБС взаимодействие библиотеки и ее пользователей		
1	Обеспечение предоставления информации об оказании библиотечных услуг посредством сети ИНТЕРНЕТ.	Прейскурант цен размещен на официальном сайте учреждения в разделе «Документы по основной деятельности»
2	Обеспечение размещения на сайте библиотеки в рубрике «Антикоррупция» информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в Библиотеке, а также контактного телефона, ФИО ответственного лица для обращений граждан.	Все документы размещены на официальном сайте учреждения в разделе «Документы по противодействию коррупции»
3	Проведение анкетирования пользователей об удовлетворенности качеством услуг Библиотеки с включением вопросов, касающихся проявления правонарушений в МБУК Тужинская ЦБС	Анкетирование пользователей ведётся в течение всего периода в разделе сайта «Оценка качества услуг»

Директор Дудина Л.А.Дудина